Утверждаю:

Директор МОУ «СОШ №10»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А.Журавлёва

**План мероприятий**

**по противодействию коррупции**

**на 2021 – 2022 годы**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

-  недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОУ;

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий  должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности  управления, качества и доступности  предоставляемых школой образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности  управления, качества и доступности  предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | | Сроки проведения | Ответственный |
| **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности**  **МОУ «СОШ №10»** | | | | |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | | В течение года | Директор школы |
| 2. | Организация личного приема граждан директором школы | | По графику | Директор школы |
| 3. | Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | | Два раза в год и по итогам отчетных периодов | Директор школы Оценочная комиссия по распределению стимулирующей части ФОТ |
| 4 | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:  - аттестация педагогов школы;  - мониторинговые исследования в сфере образования;  - статистические наблюдения;  - самоанализ деятельности школы;  - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;  - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)  -организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);  -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. | | Февраль-май, июнь | Зам. директора по УВР |
| 5. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц. | | В течение года | Директор школы  Заместитель директора по УВР |
| 6. | Информирование граждан об их правах на получение образования | | В течение года | Классные руководители Администрация школы |
| 7. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | | В течение года | Директор школы  Классные руководители  Зам. директора по ВР |
| 8. | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы | | В течение года | Директор школы, заместитель директора по УВР |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | | |
| 1. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течение года | | Директор школы  Зам. директора по ВР |
| 2. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | В течение года | | Директор школы |
| 3. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | | Зам. директора по УВР |
| 4. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | | Директор школы |
| **Антикоррупционное образование** | | | | |
| 1. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | В течение года | | Учитель обществознания |
| 2. | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | В течение года | | Учитель обществознания классные руководители |
| 3. | Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!» | В течение года | | Педагог- библиотекарь |
| 4. | Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции» | Март 2022 | | Зам. директора по ВР.  Кл. руководители |
| 5. | Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы:  «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?» | Апрель 2022 года | | Учителя русского языка  Классные руководители |
| 6. | Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:  -Мои права.  -Я- гражданин.  -Потребности и желания. (1-4 класс).  -Гражданское общество и борьба с коррупцией.  -Источники и причины коррупции.  -Учащиеся против коррупции.  -Условия эффективного противодействия коррупции. | Февраль-май | | Зам. директора по ВР  Классные руководители |
| 7. | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: ( 7-11 классы)  -Роль государства в преодолении коррупции. | в течение года | | Классные руководители. |
| 8. | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | Февраль | | Педагог-организатор |
| 9. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:  - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».  - обсуждение проблемы коррупции среди работников школы;  - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе | Декабрь | | Зам. директора по ВР  Классные руководители |
| **Работа с педагогами** | | | | |
| 1. | Корректировка планов мероприятий по формированию  антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Январь | | Кл. руководители |
| 2. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Март | | Зам. директора по УВР |
| 3. | Знакомство вновь принятых сотрудников с распоряжениями администрации школы | в течение года | | Директор школы |
| **Работа с родителями** | | | | |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | | Зам.директора по ВР |
| 2. | Участие в публичном отчете школы | Апрель | | Директор школы |
| 3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | В течение года | | Зам.директора по ВР |
| 4 | День открытых дверей школы | Апрель | | Директор школы |
| 5 | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | в течение года | | Кл. руководители |