Утверждаю:

Директор МОУ «СОШ №10»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А.Журавлёва

**План мероприятий**

**по противодействию коррупции**

**на 2021 – 2022 годы**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

-  недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОУ;

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий  должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности  управления, качества и доступности  предоставляемых школой образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности  управления, качества и доступности  предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Мероприятия  | Сроки проведения  | Ответственный  |
| **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности****МОУ «СОШ №10»** |
| 1.  | Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.  | В течение года  | Директор школы |
| 2.  | Организация личного приема граждан директором школы  | По графику  | Директор школы |
| 3.  | Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда  | Два раза в год и по итогам отчетных периодов  | Директор школы Оценочная комиссия по распределению стимулирующей части ФОТ  |
| 4  | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) -организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.  | Февраль-май, июнь  | Зам. директора по УВР  |
| 5.  | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.  | В течение года  | Директор школы Заместитель директора по УВР |
| 6.  | Информирование граждан об их правах на получение образования  | В течение года  | Классные руководители Администрация школы  |
| 7.  | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).  | В течение года  | Директор школы Классные руководители Зам. директора по ВР  |
| 8.  | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы | В течение года  | Директор школы, заместитель директора по УВР  |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** |
| 1.  | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы  | В течение года  | Директор школы Зам. директора по ВР  |
| 2.  | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.  | В течение года  | Директор школы  |
| 3.  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах  | В течение года  | Зам. директора по УВР  |
| 4.  | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.  | По факту  | Директор школы |
| **Антикоррупционное образование** |
| 1.  | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.  | В течение года  | Учитель обществознания  |
| 2.  | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность  | В течение года  | Учитель обществознания классные руководители |
| 3.  | Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»  | В течение года  | Педагог- библиотекарь |
| 4.  | Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»  | Март 2022 | Зам. директора по ВР. Кл. руководители  |
| 5.  | Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»  | Апрель 2022 года  | Учителя русского языка Классные руководители  |
| 6.  | Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции.  | Февраль-май  | Зам. директора по ВР Классные руководители  |
| 7.  | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: ( 7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.  | в течение года | Классные руководители.  |
| 8.  | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности  | Февраль  | Педагог-организатор |
| 9.  | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции среди работников школы;- анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе  | Декабрь  | Зам. директора по ВР Классные руководители  |
| **Работа с педагогами** |
| 1.  | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.  | Январь  | Кл. руководители  |
| 2.  | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов  | Март  | Зам. директора по УВР  |
| 3.  | Знакомство вновь принятых сотрудников с распоряжениями администрации школы | в течение года  | Директор школы |
| **Работа с родителями** |
| 1.  | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания  | в течение года  | Зам.директора по ВР |
| 2.  | Участие в публичном отчете школы  | Апрель  | Директор школы |
| 3.  | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов  | В течение года  | Зам.директора по ВР |
| 4  | День открытых дверей школы  | Апрель | Директор школы  |
| 5  | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся  | в течение года  | Кл. руководители  |